



GUÍA para la matriculación TELEMÁTICA curso 2020-2021

Antes de acceder a la plataforma debe leer las [instrucciones de elección de materias ESO o Bachillerato](#)

Acceder a la plataforma papás 2.0 en <https://papas.jccm.es> y al módulo Secretaría Virtual.

El acceso, que estará habilitado durante el plazo de matrícula, se realizará mediante credenciales (usuario y contraseña) de [Papás 2.0](#) o del sistema cl@ve, del padre, madre, tutor legal o del alumno si es mayor de edad. Si no las recuerdas, se recuperan desde la página de acceso ([He olvidado mi contraseña de Delphos/Papás](#)).

La matriculación se realiza con las credenciales de solo uno de los tutores o del alumno si es mayor de edad.



Una vez dentro de la secretaría virtual, en la parte izquierda nos aparece un menú en el que elegiremos la opción **“Tramitación por internet”**.

Una vez seleccionada la opción de **“Enviar solicitud”**, aparece la lista de trámites disponibles. Seleccionamos **“Matrícula de Educación Secundaria y Bachillerato 2020-2021”** o **“Matrícula de Ciclos Formativos 2020-2021”**.

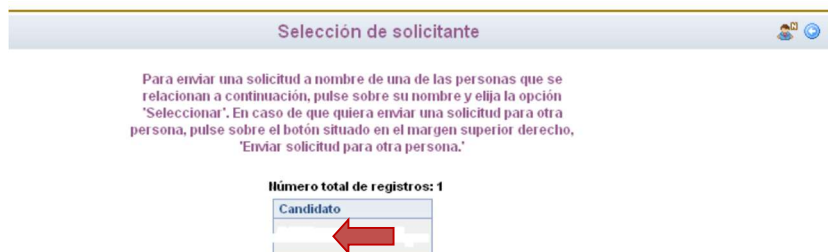


Una vez elegida la opción nos aparece la ventana de confirmación de matriculación con los plazos correspondientes:

Número total de registros: 1

Descripción	Plazo Presentación	Personas que pueden presentar la solicitud	¿Requiere Firma Electrónica?	Anexos a aportar
Solicitud de Matriculación de Educación Secundaria	02/07/2012 -	Tutores legales	No	No

A partir de ahí nos aparece el alumno/a candidato a ser matriculado para que confirmemos dicha matrícula.



Una vez que hacemos clic aparece la solicitud. Hay que cumplimentar los datos que pida la aplicación.

Cumplimente la solicitud. Una vez haya terminado para continuar con la tramitación pulse sobre el botón 'Aceptar' situado en el margen superior derecho de esta pantalla

DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA:	
Nombre:	DNI/NIE:
Primer apellido:	Segundo apellido:
Fecha de nacimiento:	Provincia de nacimiento:
Municipio de nacimiento: Albacete	Localidad de nacimiento: Albacete
Localidad nacimiento (SOLO EXTRANJEROS):	Pais de Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS):
Correo electrónico:	Nacionalidad (SOLO EXTRANJEROS):

DATOS DEL DOMICILIO:	
Calle:	Código postal:
Ciudad:	País:

Habrán que marcar la opción de optativa deseada, según aparecen en un panel en la parte izquierda y que hay que pasar a la opción de selección con la flecha indicativa:

- **Selección de idioma:** Para todos los cursos de ESO y Bachillerato

- **Selección de la materia de religión:** Para todos los cursos de ESO

- a) **En 1º ESO:** “Francés” o “Tecnología creativa”

- b) **En 2º ESO:** “Francés” o “Iniciación a la actividad emprendedora y empresarial”

- c) **En 3º ESO:** “Matemáticas O. E. Académicas” para todos los alumnos

“Francés” o “Música activa y movimiento”

- d) **En 4º de ESO y Bachillerato:**

Seleccionar las materias según las instrucciones que figuran en esta web para el curso correspondiente.

Para los alumnos menores de edad hay que marcar la autorización del otro progenitor.

DECLARACIÓN:

En caso de ser el solicitante menor de edad, el padre/madre o tutor/a legal firmante cuenta con el consentimiento del otro padre/madre o tutor/a legal para la presentación de la solicitud de matrícula.

Tras cumplimentar la solicitud, para continuar con la tramitación, pulsar sobre el botón **“Aceptar”** (marca verde) situado en el margen superior derecho de la pantalla. Tras este paso, se tendrá que revisar la solicitud por si hubiese algún error y volver a pulsar el botón **“Validar”**.

Con esto, quedará registrada la solicitud de matrícula: en la parte superior de la solicitud aparecerá: **“Su solicitud ha sido presentada”**

Una vez validada y presentada la solicitud de **matrícula en Papás 2.0**, **NO** hay que presentarla en el Instituto.

Pero **deberán ingresar la tasa del Seguro Escolar** en la cuenta del centro.



La matrícula no quedará formalizada hasta que no se haya acreditado el pago de tasas.